

**PROJEKT „ZAGRANICZNE STAŻE ZAWODOWE – GWARANCJA SUKCESU”  
REALIZOWANE PRZEZ ZESPÓŁ SZKÓŁ EKONOMICZNO – TECHNICZNYCH IM.  
KOMBATANTÓW ZIEMI LWÓWECKIEJ W RAKOWICACH WIELKICH**

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zagraniczne staże zawodowe – gwarancja sukcesu” zwany dalej „Projektem”.
2. Udział w Projekcie jest bezpłatny. Projekt realizowany jest na zasadach programu Erasmus + sektora Kształcenie i szkolenia zawodowe.
3. Organizacją wysyłającą uczniów na staż, czyli beneficjentem Projektu jest **Zespół Szkół Ekonomiczno – Technicznych im. Kombatantów Ziemi Lwóweckiej w Rakowicach Wielkich**, zwany dalej „Beneficjentem Projektu”, o danych kontaktowych: **Rakowice Wielkie 48, 59-600 Lwówek Śląski, e-mail: erasmus.zset@gmail.com** (dalej „Szkoła”)
4. Partnerem Projektu jest **Buiatti s.r.l. - Martignacco 33035 (Udine), Via Spilimbergo 183.**

**§ 2**

**Podstawowe informacje o Projekcie**

1. Termin realizacji Projektu: **01.09.2020 r. – 31.08.2021 r.**
2. Projekt zakłada zorganizowanie i zrealizowanie stażu zawodowego dla uczniów ZSET w Rakowicach Wielkich, kształcących się w kierunkach **technik hotelarstwa, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik informatyk.**
3. Celem ogólnym Projektu jest wzmocnienie kompetencji zawodowych i kluczowych osób kształcących się ww. zawodach, z wykorzystaniem programów mobilności ponadnarodowej.
4. Do udziału w Projekcie zostanie wybranych drogą rekrutacji łącznie 50 uczniów, zwanych dalej „Uczestnikami Projektu”.
5. Kwalifikacja do Projektu odbędzie się na podstawie rekrutacji, przeprowadzonej w szkole, siedzibie Beneficjenta projektu.
6. Staż zawodowy zorganizowany dla Uczestników Projektu odbędzie się we Włoszech i będzie trwał 16 dni (wliczając dni przeznaczone na podróż i dni wolne od pracy) w terminach: marzec – maj 2021r.

### § 3

#### Zasady rekrutacji uczestników do Projektu

1. Rekrutację do Projektu przeprowadzi Beneficjent Projektu.
2. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona w oparciu o równość szans przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, pochodzenie etniczne, niepełnosprawność, wyznanie.
3. Utworzona zostanie Komisja Rekrutacyjna (dalej: KR), powołana przez Dyrektora Szkoły. Składać się ona będzie z trzech członków: koordynator projektu - kierownik szkolenia praktycznego, nauczyciel przedmiotu zawodowego zgodny z profilem uczestnika, nauczyciel jęz. angielskiego.
4. Uczestnicy Projektu zostaną wybrani na podstawie przeprowadzonej w Szkole rekrutacji. Rekrutacja będzie poprzedzona akcją informacyjną na temat Projektu w Szkole i będzie skierowana do uczniów i ich rodziców/opiekunów.
5. Zasady rekrutacji zostaną podane do wiadomości rodziców/opiekunów i uczniów podczas spotkań informacyjnych, na szkolnej tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Szkoły oraz w sekretariacie Szkoły.
6. Zgłoszenie chęci do udziału w Projekcie nastąpi poprzez złożenie przez ucznia w sekretariacie szkoły poprawnie wypełnionego formularza rekrutacyjnego. Formularze rekrutacyjne będą dostępne do pobrania i wypełnienia w sekretariacie Szkoły i stronie internetowej Szkoły. Uczniowie zobowiązują się do podania prawdziwych informacji w formularzach rekrutacyjnych.
7. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów otrzymanych za:
  - a) ocena z zachowania (wzorowa – 6 p., bardzo dobra – 4 p., dobra – 2 p., poniżej 0 p.)
  - b) frekwencja na zajęciach szkolnych (90-100% - 5 p., 70-90% - 3 p., poniżej 0p.)
  - c) średnia ocen z przedmiotów zawodowych uzyskana z ubiegłego roku pomnożona x2,
  - d) ocena z jęz. angielskiego z ubiegłego roku szkolnego (0-6 p.),
  - e) rozmowa kwalifikacyjna: w jęz. polskim dot. motywacji kandydata do wyjazdu 0-5 p. oraz w jęz. angielskim (prowadzona przez nauczyciela języka z KR) – 0-7p. W przypadku uzyskania 0-2 KR może zdecydować o niezakwalifikowaniu ucznia do projektu.



8. O zakwalifikowaniu danego ucznia do Projektu będzie decydować suma uzyskanych punktów z kryteriów rekrutacyjnych, o których mowa w ust. 7. Maksymalna, możliwa do zdobycia liczba punktów to 41 pkt.
9. W czasie posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej odbędzie się kwalifikacja uczniów do udziału w Projekcie. Zostanie wyłoniona lista uczniów zakwalifikowanych do Projektu, a także lista rezerwowa Uczestników Projektu.
10. Komisja Rekrutacyjna opracuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej.
11. Komisja Rekrutacyjna poda do ogólnej wiadomości rekrutacyjną listę przyjętych oraz rezerwowych Uczestników Projektu. Wyniki zostaną opublikowane na szkolnej tablicy ogłoszeń oraz w sekretariacie Szkoły.
12. Procedura odwoławcza od decyzji Komisji Rekrutacyjnej będzie wynosić 14 dni. Uczeń lub jego opiekun prawny w terminie 7 dni mają prawo odwołać się pisemnie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej, która będzie miała kolejne 7 dni na rozpatrzenie odwołania i udzielenie pisemnej odpowiedzi.
13. W przypadku ucznia/uczennicy małoletniej / małoletniego, jeśli rodzice/opiekunowie prawni nie wyrażą zgody na wzięcie udziału w Projekcie, do Projektu kwalifikuje się pierwszy uczeń/uczennica z listy rezerwowej, pod warunkiem że jego/jej rodzice/opiekunowie wyrażą zgodę na udział w Projekcie.
14. Dokumenty złożone po upływie wyznaczonych terminów lub niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu przez Komisję Rekrutacyjną.

#### **§ 4**

##### **Prawa Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik ma prawo do uzyskiwania informacji o wszystkich działaniach realizowanych w ramach Projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w szczególnych sytuacjach losowych. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji szkoła może obciążyć ucznia kosztami poniesionymi na rzecz jego uczestnictwa w mobilności.
3. Wszyscy Uczestnicy Projektu są uprawnieni do:
  - a) nieodpłatnego udziału w zajęciach przygotowawczych, o których mowa w par. 5 ust. 1 oraz w zajęciach realizowanych w ramach stażu zawodowego we Włoszech w ramach Projektu,
  - b) otrzymywania bezpłatnych materiałów dydaktycznych i promocyjnych w trakcie wszystkich zajęć realizowanych w ramach Projektu,



- c) wypoczynku i nieodpłatnego uczestnictwa w wycieczkach realizowanych w ramach zajęć kulturowo- językowych w dni wolne od pracy (soboty i niedziele) w ramach Projektu.

## § 5

### Obowiązki Uczestnika Projektu

1. W ramach przygotowania do stażu zawodowego uczeń zakwalifikowany do Projektu będzie uczestniczył w zajęciach przygotowawczych które będą zorganizowane na terenie Szkoły.
2. Nieobecność ucznia zakwalifikowanego do Projektu w zajęciach przygotowawczych musi być każdorazowo usprawiedliwiona.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności na zajęciach przygotowawczych przekraczająca 20% zrealizowanych zajęć, Szkoła ma prawo usunąć Uczestnika Projektu z grupy, a jego miejsce zajmuje wtedy pierwsza osoba z listy rezerwowej.
4. Ewentualna rezygnacja ucznia z udziału w Projekcie musi zostać złożona w formie pisemnej, a w przypadku ucznia niepełnoletniego przez jego rodziców/opiekunów i zaakceptowana przez Szkołę.
5. Uczeń oraz jego rodzic/opiekun (w przypadku ucznia niepełnoletniego) jest zobowiązany do wypełnienia i podpisania dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu:
  - a) Umowy o staż,
  - b) Porozumienia o programie zajęć dla osób uczących się,
  - c) Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności,
  - d) Oświadczenia uczestnika ,
  - e) Upoważnienia i odwołania do przetwarzania danych osobowych.
6. Dodatkowymi obowiązkami Uczestnika Projektu są:
  - a) systematyczne uczestniczenie w zajęciach przygotowawczych,
  - b) przestrzeganie punktualności i terminowości wykonywania wszelkich zadań w ramach Projektu;
  - c) udział w badaniach ewaluacyjno-monitorujących przed przystąpieniem do Projektu, w trakcie jego trwania i po zakończeniu Projektu;
  - d) udział w działaniach upowszechniających;
  - e) udzielanie wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zewnętrznym zaangażowanym w realizację Projektu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Projektu oraz Uczestnicy Projektu są zobowiązani do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programów Erasmus+, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego.
3. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
4. W kwestiach budzących wątpliwości interpretacyjne podczas procesu rekrutacji Uczestników Projektu, Beneficjent Projektu ma prawo do ostatecznej interpretacji i decyzji. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.

Zatwierdzono dn. 01.09.2020 r.

.....

Dyrektor ZSET